Проект постановления

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Об утверждении

муниципальной программы

«Развитие транспортной системы

Нижневартовского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Нижневартовского района от 17.09.2021 №1663 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Нижневартовского района»:

1.Утвердить муниципальную программу «Развитие транспортной системы Нижневартовского района» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации района:

от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 04.02.2019 № 253 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 04.04.2019 № 741 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 14.05.2019 № 975 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 14.06.2019 № 1196 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 29.07.2019 № 1515 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 30.10.2019 № 2163 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 30.10.2019 № 2164 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 09.12.2019 № 2391 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 27.12.2019 № 2574 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 17.02.2020 № 251 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 29.04.2020 № 631 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 05.06.2020 № 824 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 25.06.2020 № 951 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 11.08.2020 № 1221 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 18.08.2020 № 1248 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 12.11.2020 № 1717 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 23.11.2020 № 1801 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 23.12.2020 № 2028 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 26.12.2020 № 2051 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 04.03.2021 № 282 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 21.06.2021 № 1105 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района»;

от 19.07.2021 № 1281 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2439 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района».

3. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru).

4. Управлению общественных связей и информационной политики администрации района (Л.Д. Михеева) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по развитию предпринимательства, агропромышленного комплекса и местной промышленности Х.Ж. Абдуллина.

Глава района Б.А. Саломатин

Приложение к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Муниципальная программа «Развитие транспортной системы**

**Нижневартовского района»**

**(далее – муниципальная программа)**

**Паспорт**

**муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Развитие транспортной системы Нижневартовского района | | | Сроки реализации муниципальной программы | | | | | | | 2022-2025 годы и на период до 2030 года | | |
| Тип муниципальной программы | муниципальная программа | | | | | | | | | | | | |
| Куратор муниципальной программы | заместитель главы района по развитию предпринимательства, агропромышленного комплекса и местной промышленности | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | отдел транспорта и связи администрации района | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района»;  муниципальное казенное учреждение «Учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления»;  управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района. | | | | | | | | | | | | |
| Национальная цель | *-* | | | | | | | | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, содействующих развитию экономики, удовлетворению социальных потребностей, повышению жизненного и культурного уровней населения.  2. Обеспечение стабильной и устойчивой работы перевозок для населения в труднодоступные поселения района водным транспортом и обеспечение поселений, входящих в состав района, услугами связи.  3. Обновление парка техники, снижение расходов на содержание подвижного состава для эффективного и надежного функционирования коммунальной техники | | | | | | | | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Организация работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, реконструкции и строительству автомобильных дорог общего пользования местного значения района и искусственных сооружениях на них.  2. Организация перевозок для населения района водным транспортом и организация доставки почтовых отправлений до населения района.  3. Обновление материально-технической базы органов местного самоуправления путем приобретения автомобильного транспорта, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, парка коммунальной специализированной техники для улучшения качества обслуживания жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограммы | 1. Автомобильные дороги.  2. Транспортные услуги межпоселенческого характера и связь.  3. Приобретение автотранспорта и специальной техники в собственность района | | | | | | | | | | | | |
| Целевые показатели муниципальной программы | № п/п | Наименование целевого показателя | Документ-основание | Значение показателя по годам | | | | | | | | | |
| Базовое значение | 2022 | 2023 | 2024 | | 2025 | На момент окончания реализации муниципальной программы | | | Ответственный исполнитель/  соисполнитель за достижение показателя |
| 1. | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Нижневартовский район, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года, % | Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2021 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» | 99,2 | 99,4 | 99,4 | 99,4 | | 99,4 | 99,4 | | | отдел транспорта и связи администрации района |
| 2. | Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Нижневартовский район, км | Статистическая форма № 3-ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них», ежегодно утверждаемой приказом Росстата | 209,2 | 209,2 | 209,2 | 209,2 | | 209,2 | 209,2 | | | отдел транспорта и связи администрации района |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | Источники финансирования | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | |
| Всего | 20­22 | 2023 | 2024 | | 2025 | | | | 2026- 2030 | |
| всего | | 455 587,4 | 54717,47 | 56611,23 | 58651,7 | | 39544,5 | | | | 246062,5 | |
| местный бюджет | | 366 926,8 | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | | 39544,5 | | | | 246062,5 | |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 88 660,6 | 28601,67 | 29516,53 | 30542,4 | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| бюджет автономного округа | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| Параметры финансового обеспечения портфелей проектов (региональных проектов), проектов | Источники финансирования | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | |  | |
| Всего | 20­22 | 2023 | 2024 | | 2025 | | | | 2026- 2030 | |
| всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| бюджет автономного округа | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| местный бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| Объем налоговых расходов района | | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | |
| Всего | 20­22 | 2023 | 2024 | | 2025 | | | | 2026- 2030 | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | |

Приложение 1

**Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер структурного элемента | Структурный элемент муниципальной программы | Ответственный  исполнитель/  соисполнитель | Источники  финансирования | | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | | |
| 2022 г. | | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026г.-2030г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1. Автомобильные дороги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие «Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них» (1) | отдел транспорта и связи администрации района (далее – ОТиС) | всего | | 88 660,6 | 28601,7 | | 29516,5 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 88 660,6 | 28601,7 | | 29516,5 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.1. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на исполнение переданных полномочий от района поселениям по содержанию подъездных дорог | ОТиС | всего | | 61 660,6 | 19601,7 | | 20516,5 | 21542,4 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 61 660,6 | 19601,7 | | 20516,5 | 21542,4 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.2. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету городского поселения Излучинск для покрытия расходов поселения, исполняющему самостоятельно полномочия по дорожной деятельности | ОТиС | всего | | 10 000,0 | 5000,0 | | 0,0 | 5000,0 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 10 000,0 | 5000,0 | | 0,0 | 5000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.3. | Предоставление иных межбюджетных транс-фертов бюджету сельского поселения Вата для покрытия расходов поселения, исполняющему самостоятельно полномочия по дорожной деятельности | ОТиС | всего | | 4 000,0 | 4000,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 4 000,0 | 4000,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.4. | Предоставление иных межбюджетных транс-фертов бюджету городского поселения Новоаганск для покрытия расходов поселения, исполняющему самостоятельно полномочия по дорожной деятельности | ОТиС | всего | | 5 000,0 | 0,0 | | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 5 000,0 | 0,0 | | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.5. | Предоставление иных межбюджетных транс-фертов бюджету сельского поселения Ларьяк для покрытия расходов поселения, исполняющему самостоятельно полномочия по дорожной деятельности | ОТиС | всего | | 4 000,0 | 0,0 | | 4000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 4 000,0 | 0,0 | | 4000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.6. | Предоставление иных межбюджетных транс-фертов бюджету сельского поселения Ваховск для покрытия расходов поселения, исполняющему самостоятельно полномочия по дорожной деятельности | ОТиС | всего | | 4 000,0 | 0,0 | | 0,0 | 4000,0 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 4 000,0 | 0,0 | | 0,0 | 4000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | Основное мероприятие «Строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения» (1, 2) | муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района»  (далее − МКУ «УКС») | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по подпрограмме 1 | | | | всего | 88 660,6 | | 28601, 7 | 29516,5 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | 88 660,6 | | 28601,7 | 29516,5 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2. Транспортные услуги межпоселенческого характера и связь | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным транспортом» (1.1) | ОТиС | всего | | 366 926,8 | 26115,8 | | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | | 366 926,8 | 26115,8 | | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| 2.1.1. | Предоставление субсидий в целях возмещения затрат в связи с оказанием транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах района | ОТиС | всего | | 366 926,8 | 26115,8 | | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | | 366 926,8 | 26115,8 | | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| 2.2. | Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества доставки почтовых отправлений»  (1,2) | ОТиС | всего | | за счет финансирования основной деятельности исполнителя | | | | | | |
| местный бюджет | | за счет финансирования основной деятельности исполнителя | | | | | | |
| Итого по подпрограмме 2 | | | | всего | 366 926,8 | | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | 366 926,8 | | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| Подпрограмма 3. Приобретение автотранспорта и специальной техники в собственность района | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Основное мероприятие «Обновление, повышение уровня технического состояния парка транспортных средств»  (1.3, 1.4) | ОТиС;  управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района (далее – Управление градостроительства, развития ЖКК и энергетики); муниципальное казенное учреждение «Учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (далее – МКУ «УМТО») | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по подпрограмме 3 | | | | всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по муниципальной программе | | | | всего | 455 587,4 | | 54717,47 | 56611,23 | 58651,7 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | 366 926,8 | | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | 88 660,6 | | 28601,67 | 29516,53 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| Проектная часть | | | | всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Процессная часть | | | | всего | 455 587,4 | | 54717,47 | 56611,23 | 58651,7 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | 366 926,8 | | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | 88 660,6 | | 28601,67 | 29516,53 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| Инвестиции в объекты муниципальной собственности | | | | всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие расходы | | | | всего | 455 587,4 | | 54717,47 | 56611,23 | 58651,7 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | 366 926,8 | | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | 88 660,6 | | 28601,67 | 29516,53 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель (отдел транспорта и связи администрации района) | | | | всего | 455 587,4 | | 54717,47 | 56611,23 | 58651,7 | 39544,5 | 246062,5 |
| местный бюджет | 366 926,8 | | 26115,8 | 27094,7 | 28109,3 | 39544,5 | 246062,5 |
| муниципальный дорожный фонд (местный бюджет) | 88 660,6 | | 28601,67 | 29516,53 | 30542,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

**Перечень структурных элементов муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № структурного элемента | Наименование структурного элемента | Направления расходов структурного элемента | Наименование порядка, номер приложения  (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель1. Повышение эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, содействующих развитию экономики, удовлетворению социальных потребностей, повышению жизненного и культурного уровней населения | | | |
| Задача 1. Организация работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, реконструкции и строительству автомобильных дорог общего пользования местного значения района и искусственных сооружениях на них | | | |
| Подпрограмма 1. Автомобильные дороги | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие «Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них» | Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог автомобильных дорог и искусственных сооружениях на них, разработка проектной документации. Реализация мероприятий осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Регистрацию законченных строительством объектов в муниципальную собственность обеспечивает соисполнитель муниципальной программы - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района».  Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета района для покрытия расходов поселений, входящих в состав района, исполняющих самостоятельно полномочия по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решением Думы района от 26.11.2019 № 463 «Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района бюджетам городских, сельских поселений, входящих в состав Нижневартовского района», решением Думы района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период. Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает заключение соглашений о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района поселениям, входящим в состав района.  Предоставление иных межбюджетных трансфертов на содержание подъездных дорог (делегированные полномочия районом поселениям) осуществляется в соответствии с соглашениями о передаче осуществления части полномочий органа местного самоуправления Нижневартовского района органам местного самоуправления поселений района в области дорожной деятельности. Органы местного самоуправления поселений района в срок до 31 декабря текущего года предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы отчет об исполнении межбюджетных трансфертов. Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов, выделяемых по соглашениям. | - |
| 1.2. | Основное мероприятие «Строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения» | Строительство, реконструкция и разработка проектно-сметной документации сети автомобильных дорог местного значения района и искусственных сооружений на них. Реализация мероприятий осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Регистрацию законченных строительством объектов в муниципальную собственность обеспечивает соисполнитель муниципальной программы - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района». | - |
| Цель 2. Обеспечение стабильной и устойчивой работы перевозок для населения в труднодоступные поселения района водным транспортом и обеспечение поселений, входящих в состав района, услугами связи | | | |
| Задача 2. Организация перевозок для населения района водным транспортом и организация доставки почтовых отправлений до населения район | | | |
| Подпрограмма 2. Транспортные услуги межпоселенческого характера и связь | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг водным транспортом» | Организация транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района. Предоставление субсидии в целях возмещения затрат в связи с оказанием транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах района. | Порядок предоставления за счет средств бюджета района  субсидий юридическим лицам (за исключением государственных  (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,  оказывающим транспортные услуги населению водным транспортом  между поселениями в границах Нижневартовского района  приложение к муниципальной программе |
| 2.2. | Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества доставки почтовых отправлений» | Реализация мероприятий по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами почтовой связи осуществляется в виде способствования создания и поддержания устойчивой работы маршрутов района (в зимний период обеспечивается строительство зимних автомобильных дорог для осуществления доставки почты автомобильным транспортом, в летний период действует водное сообщение с труднодоступными населенными пунктами района) | - |
| Цель 3. Обновление парка техники, снижение расходов на содержание подвижного состава для эффективного и надежного функционирования коммунальной техники | | | |
| Задача 3. Обновление материально-технической базы органов местного самоуправления путем приобретения автомобильного транспорта, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, парка коммунальной специализированной техники для улучшения качества обслуживания жилищно-коммунального хозяйства | | | |
| Подпрограмма 3. Приобретение автотранспорта и специальной техники в собственность района | | | |
| 3.1. | Основное мероприятие «Обновление, повышение уровня технического состояния парка транспортных средств» | Реализация мероприятий по приобретению автотранспорта и специальной техники осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд в установленном законодательством Российской Федерации порядке, включения объектов в реестр муниципальной собственности муниципальным бюджетным учреждением Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами».  Для реализации мероприятий по приобретению транспортных средств:  отдел транспорта и связи администрации района, Управление градостроительства, развития ЖКК и энергетики осуществляют работу по формированию пакета документов для размещения муниципальных заказов по приобретению транспортных средств, в том числе: подготовку и утверждение технического задания; подготовку обоснования начальной (максимальной) цены контракта; подготовку данных для включения в план-график закупок; подготовку аукционной документации; приемку транспортного средства с подписанием акта-приема передачи. МКУ «УМТО» на основании представленных документов осуществляет размещение муниципальных заказов в установленном законодательством Российской Федерации порядке.  Отдел транспорта и связи администрации района оформляет документы для оплаты государственной пошлины за регистрацию транспортного средства в регистрационно-экзаменационном отделе государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по г. Нижневартовску и осуществляет регистрационные действия в отношении транспортного средства. | - |

Приложение 3

**Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента**

**муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателей | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значения показателя по годам | | | | Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы |
| 2022 г., в том числе | 2023 г., в том числе | 2024 г. ,в том числе | 2025 г. ,в том числе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1 | Перевезено пассажиров водным транспортом, чел | 7072 | 8300 | 8300 | 8300 | 8300 | 8300 |
| 1.2 | Доля населенных пунктов района обеспеченных доставкой почтовых отправлений, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3 | Количество парка автотранспорта для органов местного самоуправления, шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | Количество автопарка специализированной техники, шт. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение

«Публичная декларация

о результатах реализации

муниципальной программы

«Развитие транспортной системы Нижневартовского района»

**Результаты реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата | Значение результата (ед. измерения) | Срок исполнения | Наименование структурного элемента  муниципальной программы, направленного на достижение результата | Объем финансирования мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Нижневартовский район, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, с 207,6 км в 2021 году до 207,9 км к 2030 году | 207,9 км | 2030 год | 1.1. Основное мероприятие «Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них»  1.2. Основное мероприятие «Строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения» | 88 660,6 тыс. руб. |

Приложение к муниципальной программе «Развитие транспортной системы

Нижневартовского района»

Порядок

предоставления за счет средств бюджета района

субсидий юридическим лицам (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,

оказывающим транспортные услуги населению водным транспортом

между поселениями в границах Нижневартовского района

(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, оказывающих транспортные услуги населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по регулируемым тарифам, имеющих право на получение субсидии в целях возмещения затрат в связи с оказанием транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района (далее – субсидии), а также цели, порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Администрацией района субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, претендующим на получение субсидии в целях возмещения затрат в связи с оказанием транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по регулируемым тарифам.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы района о бюджете района на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Главным распорядителем средств бюджета района является администрация района, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4 Критерием отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, претендующих на получение субсидии, является наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров.

1.5. Способ проведения отбора осуществляется в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

1. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Способ проведения отбора на получение субсидии юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей осуществляется посредством конкурса.

В отборе на получение субсидии принимают участие юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, претендующие на получение субсидии (далее – участники отбора/получатели субсидии), соответствующие критериям, установленным в подпункте 1.4 раздела 1 Порядка.

Критерием проведения конкурса является размер планируемых экономически обоснованных расходов по субсидируемому маршруту.

2.2. Объявление о проведении отбора на текущий финансовый год размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном веб-сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 1 февраля текущего года с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты отдела транспорта и связи администрации района;

целей предоставления субсидии в соответствии с [пунктом](#P56) 1.2 раздела 1 Порядка, а также результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 Порядка;

адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с [пунктами](#P80) 2.3 и 2.4 раздела 2 Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктом 2.5](#P93) раздела 2 Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктом 2.7](#P95) раздела 2 Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

перечня субсидируемых маршрутов, планируемое количество рейсов, период выполнения перевозок;

лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

* 1. Участники отбора должны соответствовать на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим условиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий, и иной просроченной задолженности перед бюджетом района;

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета района на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом.

* 1. Требования к участникам отбора:

обеспечение эксплуатации и содержания в состоянии, пригодном к эксплуатации, речного транспорта в соответствии с установленными требованиями нормативных документов, действующих в Российской Федерации;

обеспечение оказания транспортных услуг населению водным транспортом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственного управления в области речных перевозок Российской Федерации, регламентирующими выполнение данных перевозок;

обеспечение предоставления на согласование в администрацию района расписания движения по установленному маршруту;

обеспечение оказания транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района согласно расписанию движения, согласованному с администрацией района;

использование субсидии по целевому назначению на оказание транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по регулируемым тарифам;

обеспечение качества транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид услуг;

способность оказывать населению района транспортные услуги водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по регулируемым тарифам (наличие парка речных судов, квалифицированного экипажа, производственных помещений, материально-технической базы).

использование участником отбора субсидии по целевому назначению на оказание услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района.

Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в данном пункте: справка в произвольной форме за подписью руководителя участника отбора.

* 1. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

На предоставление субсидии юридические лица, индивидуальные предприниматели направляют заявку на имя главы района.

К заявке о предоставлении субсидии в адрес главы района прилагаются следующие документы:

а) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

б) расписание движения водного транспорта между поселениями в границах Нижневартовского района;

в) расчет размера субсидии для предоставления транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по заявленному маршруту;

г) протокол согласования расходов на один рейсооборот по представленному маршруту;

д) согласие на осуществление администрацией района и Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка их предоставления, за исключением случаев, установленных законодательством;

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

ж) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным подпунктом 2.4 раздела 2 Порядка.

Вышеперечисленные документы представляются заявителем самостоятельно и должны быть заверены руководителем участника отбора либо уполномоченным сотрудником или с предъявлением оригиналов. Если с заявлением обратился представитель заявителя, представление документа, удостоверяющего его полномочия, обязательно.

* 1. Информация о количестве заявок, которое может подать участник отбора.

Участником отбора может быть подана одна заявка в отношении каждого субсидируемого маршрута.

* 1. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.
     1. По поручению главы района проверку представленных участником отбора документов к заявке, обоснованность и законность предоставления субсидии участнику отбора осуществляет отдел транспорта и связи администрации района. Срок проведения проверки документов составляет не более 10 (десяти) календарных дней с даты окончания приема заявок о предоставлении субсидии.
     2. Отдел транспорта и связи администрации района самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы (сведения):

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий, и иной просроченной задолженности перед бюджетом района (в структурных подразделениях администрации района);

сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации).

Указанные документы могут быть предоставлены самостоятельно участником отбора в день подачи заявки.

2.7.3. Критерием оценки заявок является наличие в них планируемых экономически обоснованных расходов по каждому субсидируемому маршруту.

2.7.4. На основании результатов оценки заявок участников отбора присваивается порядковый номер каждой заявке. Заявке, в которой содержится наименьший размер планируемых экономически обоснованных расходов по субсидируемому маршруту, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержится одинаковый размер планируемых экономически обоснованных расходов по субсидируемому маршруту, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такой же размер планируемых экономически обоснованных расходов по субсидируемому маршруту.

2.7.5. Победителем отбора признается участник отбора, который представил заявку с наличием в ней планируемых экономически обоснованных расходов по каждому субсидируемому маршруту и размер планируемых экономически обоснованных расходов по субсидируемому маршруту согласно заявке, которой присвоен первый номер.

2.7.6. Результаты рассмотрения заявок размещаются на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном веб-сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты окончания приема заявок о предоставлении субсидии с указанием:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

даты, времени и места оценки заявок участников отбора;

информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по критерию оценки их в соответствии с размером запрашиваемой субсидии, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении им порядковых номеров;

наименования получателя (получателей) субсидии, с которым (ми) заключается договор, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

* 1. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в подпунктах 2.3 и 2.4 раздела 2 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

1. Условия и порядок предоставления субсидий
   1. По итогам отбора по определению получателя субсидии в адрес получателя субсидии направляется проект договора в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования, о предоставлении субсидии между получателем субсидии и администрацией района. Отдел транспорта и связи администрации района обеспечивает подписание договора. Срок заключения договора на предоставление субсидии составляет не более 10 (десяти) календарных дней с момента определения получателя субсидии.
   2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов, требованиям, определенным подпунктом 4.1 раздела 4 Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

* 1. Размер субсидии в связи с оказанием транспортных услуг населению водным транспортом определяется как разница между расходами перевозчика (с учетом рентабельности) за выполненные рейсы и суммой выручки, полученная от реализации данных услуг населению по регулируемым тарифам.
  2. При нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения результатов, указанных в пункте 3.7. настоящего раздела, получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии, полученную за период времени, в течение которого было допущено выявленное нарушение (нарушения), в бюджет района в течение 10 (десяти) дней с момента получения от администрации района письменного требования о возврате субсидии.
  3. В целях исполнения договора:

3.5.1. Администрация района:

согласовывает получателю субсидии предоставленное расписание движения по маршрутам между поселениями в границах Нижневартовского района (в случае необходимости получателю субсидии подать заявку на выполнение дополнительного рейса в соответствии с установленным маршрутом или отмену рейса);

подает получателю субсидии при необходимости заявку на изменение расписания движения за семь календарных дней до планируемого изменения расписания движения.

3.5.2. Получатель субсидии обеспечивает выполнение заявки от администрации района на выполнение дополнительного рейса в соответствии с установленным маршрутом или отмену рейса;

предоставляет следующие документы:

копии договоров на проведение работ по тралению дна на подходе к причалу с естественным берегом и актов траления – не позднее чем за 5 дней до начала периода навигации (весеннее траление) и не позднее 10 августа текущего года (меженное траление);

копии документов, подтверждающих оплату по договору на проведение работ по тралению дна на подходе к причалу с естественным берегом, – не позднее 30 июня (весеннее траление) и не позднее 10 сентября (меженное траление) текущего года.

* 1. В договор включаются условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю средств бюджета района, указанному в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.
  2. Результатом предоставления субсидии является достижение в отчетном году целевых показателей по объему выполненных рейсов водным транспортом в соответствии с утвержденным расписанием.
  3. Управление учета и отчетности администрации района на основании подписанного договора о предоставлении субсидии, в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), осуществляет ежемесячно перечисление субсидии на открытые счета получателей субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения отделом транспорта и связи администрации района документов, указанных в подпункте 4.1 раздела 4 Порядка, в сроки, установленные в пункте 4.2 раздела 4 Порядка, решения о предоставлении субсидии.
  4. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, является возмещение недополученных доходов, возникающих в результате осуществления перевозок водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по регулируемым тарифам.
  5. Оценка эффективности предоставления субсидии проводится отделом транспорта и связи администрации района в течение 30-ти рабочих дней после исполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных Договором. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется отделом транспорта и связи администрации района, исходя из степени достижения показателей по обеспечению стабильной и устойчивой работы по перевозке пассажиров водным транспортом, по утвержденным маршрутам согласно расписаниям, в труднодоступные населенные пункты района.

1. Требования к отчетности

4.1. После заключения договора о предоставлении субсидии получатель субсидии в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в адрес отдела транспорта и связи администрации района следующие документы:

счет на оплату оказанных услуг;

сводный реестр о выполненных объемах перевозок на субсидируемых маршрутах;

отчет о количестве выполненных рейсов;

расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением получателем субсидии транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района по регулируемым тарифам.

4.2. Отдел транспорта и связи администрации района в течение (3) трех рабочих дней осуществляет проверку представленных документов, указанных в подпункте 4.1 раздела 4 Порядка, на соответствие условий выполнения получателем субсидии обязательств по соблюдению графика движения, качества обслуживания пассажиров, отсутствия подтвержденных жалоб от населения на качество перевозок и направляет их в управление учета и отчетности администрации района.

4.3. Ежегодно до 20 ноября отчетного года получателем субсидии предоставляется отчетность о достижении результатов, указанных в пункте 3.7 раздела 3 Порядка, по форме к Порядку.

4.4. Администрация района в праве устанавливать в договоре на предоставление субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

1. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют:

отдел транспорта и связи администрация района;

управление финансового контроля администрации района;

Контрольно-счетная палата района.

5.2. При нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения результатов, указанных в пункте 3.7 раздела 3 Порядка, получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии, полученную за период времени, в течение которого было допущено выявленное нарушение (нарушения), в бюджет района.

5.3. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) дней с момента получения от администрации района письменного требования о возврате субсидии.

5.4. Получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с заключенным договором.

Форма к Порядку предоставления за счет средств бюджета района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим транспортные услуги населению водным транспортом между поселениями в границах Нижневартовского района

Отчет по объему выполненных рейсов водным транспортом

в соответствии с расписанием

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование маршрута | Тип судна | Кол-во  выполненных рейсов | | Сумма субсидии | |
| План | Факт | План | Факт |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |